



UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

pt. „Twoje kompetencje przyszłości” nr FEWM.06.05-IZ.00-0067/23

zawarta w dniu r. w pomiędzy:

7 Cubes Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie 00-640, ul. Mokotowska 15A/1B, NIP 118-20-23-880, REGON 142284088, reprezentowaną przez Wiktorie Barbarską – Koordynatora Projektu zwaną dalej **Projektodawcą**,

a

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

PESEL:.....

zwanym dalej **Uczestnikiem Projektu**

Zważywszy, że:

7 Cubes Sp. z o.o. realizuje na terenie województwa warmińsko-mazurskiego projekt: „**Twoje kompetencje przyszłości**” w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Działanie 06.05 Edukacja przez całe życie, wdrażany przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego (Instytucję Zarządzającą),

strony postanawiają zawrzeć umowę o następującej treści:

§ 1

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż przystępując do projektu spełnia **łącznie** wszystkie poniższe kryteria:
 - a. Jest osobą w wieku powyżej 25 lat;
 - b. jest osobą uczącą się, pracującą lub zamieszkującą w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego tereny województwa warmińsko-mazurskiego;
 - c. jest osobą o niskich umiejętnościach podstawowych, odpowiadających poziomowi nie wyższemu niż 3 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji;
 - d. jest osobą zgłaszającą z własnej inicjatywy chęć podnoszenia, uzupełnienia umiejętności, kompetencji;
 - e. jest osobą znajdującą się w trudnej sytuacji;

§ 2



Całkowity koszt Projektu w przeliczeniu na jednego Uczestnika wynosi 8698,75 zł (słownie: osiem tysięcy sześćset dziewięćdziesiąt osiem złotych 75/100). Uczestnik Projektu zobowiązuje się wnieść wkład własny w wysokości: 0,00 zł (słownie: zero zł).

§ 3

1. Projektodawca w ramach zawartej umowy zapewnia Uczestnikowi Projektu bezpłatny udział w kompleksowym wsparciu dostosowanym do indywidualnych potrzeb uczestników projektu określonych w Regulaminie Projektu, a w szczególności:

- a) Indywidualna diagnoza umiejętności – opracowanie Indywidualnego Planu Działania dla każdego Uczestnika/-czki Projektu. Wsparcie przewidziane dla 80 osób.
2 spotkania x 2 godziny/UP - spotkania indywidualne z doradcą/-czynią zawodowym/-ą.
- b) Indywidualny Mentoring - wsparcie Uczestników/-czek w osiągnięciu założonych celów przez całą ścieżkę rozwoju. Wsparcie przewidziane dla 80 osób.
3 spotkania x 1 godzina/UP - spotkania indywidualne z psychologiem.
- c) Wsparcie edukacyjne: warsztat cyfrowy – 14 spotkań grupowych x 6 godzin (śr. 1-2 razy w tygodniu przez max 3 miesiące) - 84 godzin/gr. Wsparcie przewidziane dla 80 osób.
- d) Wsparcie edukacyjne: warsztat społeczny – 3 spotkania grupowe x 7 godzin (śr. 1 x w tygodniu przez max 1 miesiąc) - 21 godzin/gr. Wsparcie przewidziane dla 80 osób.
- e) Wsparcie edukacyjne: warsztat finansowy – 3 spotkania grupowe x 7 godzin (śr. 1 x w tygodniu przez max 1 miesiąc) - 21 godzin/gr. Wsparcie przewidziane dla 80 osób.
- f) Wsparcie edukacyjne: warsztat informacyjny - 3 spotkania grupowe x 7 godzin (śr. 1 x w tygodniu przez max 1 miesiąc) - 21 godzin/gr. Wsparcie przewidziane dla 80 osób.
- g) Walidacja - zajęcia indywidualne - 1 spotkanie x 2 godziny/UP (śr. 1 x w tygodniu), 1 spotkanie x 1 godzina/UP (śr. 1 x w tygodniu) Wsparcie przewidziane dla 80 osób.

1. Kadre wykładowców i trenerów o odpowiedniej wiedzy i kwalifikacjach.
2. Materiały szkoleniowe/dydaktyczne: w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat cyfrowy(pendrive, notes, długopis, skrypt/podręcznik), w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat społeczny (skrypt/podręcznik), w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat finansowy (skrypt/podręcznik), w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat informacyjny (skrypt/podręcznik);
3. Obiad (zupa i drugie danie) oraz napój, deser i przerwa kawowa (kawa, herbata, woda, mleko, cukier, drobne słone/słodkie przekąski typu paluszki/krucho ciastka lub owoce w trakcie wsparcia edukacyjnego warsztat cyfrowy, w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat społeczny w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat finansowy oraz w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat informacyjny.
4. Odpowiednie pomieszczenia do przeprowadzenia zajęć.

§ 4



1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do dostarczenia do Projektodawcy, przed rozpoczęciem pierwszych zajęć następujących dokumentów stanowiących warunek uczestnictwa w Projekcie:
 - a) Kwestionariusza zgłoszeniowego zawierającego niezbędne informacje i oświadczenia;
 - b) Orzeczenia o posiadanej niepełnosprawności lub innego dokumentu równoważnego potwierdzającego niepełnosprawność *(jeśli dotyczy)*;
 - c) Zaświadczenie z Urzędu Pracy o statusie osoby bezrobotnej wraz z określeniem profilu pomocy (dotyczy osób bezrobotnych zarejestrowanych w Urzędzie Pracy) *(jeśli dotyczy)*;
 - d) Zaświadczenie z ZUS o statusie osoby biernej/bezrobotnej (dotyczy osób bezrobotnych niezarejestrowanych w Urzędzie Pracy) *(jeśli dotyczy)*;
 - e) Zaświadczenia o zatrudnieniu od Pracodawcy *(jeśli dotyczy)*;
 - f) Zaświadczenie z instytucji edukacyjnej *(jeśli dotyczy)*;
2. Uczestnik Projektu w dniu podpisania niniejszej umowy jest zobowiązany przekazać Projektodawcy następujące dokumenty lub informacje niezbędne do obsługi i realizacji projektu:
 - a) Załącznik nr 1 do umowy uczestnictwa - Oświadczenie RODO;
 - b) Oświadczenie potwierdzające dane Uczestnika w dniu pierwszego wsparcia;
 - c) Oświadczenie potwierdzające wyrażenie zgody na przeprowadzanie dokumentacji zdjęciowej;
 - d) Oświadczenie potwierdzające wyrażenie zgody na przeprowadzenie zajęć w dni wolne;
 - e) Oświadczenie o nieuczestniczeniu w podobnym wsparciu w innym Projekcie;
 - f) Oświadczenie o numerze konta bankowego (konto na które Projektodawca będzie wpłacał wszelkie wypłaty dla uczestnika z tytułu uczestnictwa w projekcie);
 - g) Wniosek o zwrot kosztów dojazdów *(jeśli dotyczy)*;

§ 5

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż został poinformowany, że jest zobowiązany do:
 - a) obecności na 100% godzin zajęć indywidualnych objętych programem Projektu, tj.: indywidualnej diagnozy umiejętności, indywidualnego mentoringu, walidacji;
 - b) obecności na co najmniej 80% godzin zajęć grupowych objętych programem Projektu, tj. w trakcie wsparcia edukacyjnego warsztat cyfrowy, w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat społeczny w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat finansowy oraz w trakcie wsparcia edukacyjnego: warsztat informacyjny.
 - c) podpisywania list obecności na zajęciach i potwierdzaniu odbioru materiałów szkoleniowych/edukacyjnych oraz potwierdzaniu faktu skorzystania z obiadu i serwisu kawowego;
 - d) udziału w procesie monitoringu i ewaluacji projektu, w tym m.in. do wypełniania ankiet, dokumentów i testów sprawdzających;
 - e) uczestniczenia w całym cyklu edukacyjnym;
 - f) przystąpienia do wymaganych walidacji, egzaminów wewnętrznych i zewnętrznych;
 - g) przestrzegania zapisów Regulaminu Projektu „Twoje kompetencje przyszłości”;
 - h) bezwzględnego poinformowania Projektodawcy o zmianach w informacjach przekazanych w dokumentacji rekrutacyjnej, w tym zmian danych adresowych, statusie na rynku pracy oraz danych potwierdzających przynależność do grupy docelowej;
 - i) W terminie do 4 tygodni od zakończeniu udziału w projekcie Uczestnik zobowiązany jest przekazać Projektodawcy dane dotyczące sytuacji po zakończeniu udziału w Projekcie, w tym:
 - uzyskanych kwalifikacji po opuszczeniu programu (certyfikaty/zaświadczenia lub ich kopie, potwierdzające nabycie kwalifikacji/kompetencji oraz lista sprawdzająca do weryfikacji czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikację),



- uzyskanych zielonych kwalifikacji po opuszczeniu programu (certyfikaty/zaświadczenia lub ich kopie, potwierdzające nabycie kwalifikacji/kompetencji oraz lista sprawdzająca do weryfikacji czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikację),
- uzyskanych kwalifikacji cyfrowych po opuszczeniu programu (certyfikaty/zaświadczenia lub ich kopie, potwierdzające nabycie kwalifikacji/kompetencji oraz lista sprawdzająca do weryfikacji czy dany certyfikat/dokument można uznać za kwalifikację),
- ukończenia trzystopniowej ścieżki wsparcia (raport z diagnozy, raport z mentoringu, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, certyfikat/zaświadczenie potwierdzające nabycie kompetencji/uzyskanie kwalifikacji),

W przypadku przekroczenia dozwolonego progu 20% nieobecności przez Uczestnika Projektu na zajęciach grupowych lub nieobecności na jakichkolwiek zajęciach indywidualnych bez wcześniejszego poinformowania Projektodawcy i ustalenia nowego terminu lub niedopełnienia przez Uczestnika Projektu warunków uczestnictwa w Projekcie z przyczyn niezależnych od Projektodawcy, co może skutkować nierozliczeniem przez Instytucję Zarządzającą kosztu uczestnictwa w Projekcie, Uczestnik/-czka Projektu będzie zobowiązany do uzupełnienia wpłaty kwoty stanowiącej całkowity koszt Projektu na jedną osobę w wysokości, o której mowa w §2.

2. W przypadku rezygnacji z dalszego uczestnictwa w Projekcie, Uczestnik/-czka Projektu jest zobowiązany do wpłaty kwoty stanowiącej całkowity koszt Projektu na jedną osobę, o której mowa w §2.
3. Uczestnik/-czka Projektu nie jest zobowiązany do wpłaty kwoty, o której mowa w §2 w sytuacji, gdy nieobecność spowodowana jest problemami zdrowotnymi poświadczonymi zwolnieniem lekarskim lub w innych przypadkach opisanych w regulaminie projektu.

§ 6

Uczestnik/-czka Projektu oświadcza, iż zapoznał się z treścią Regulaminu Projektu i akceptuje jego treść.

§ 7

1. Uczestnik/-czka Projektu został poinformowany o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą (art. 361 K.C i art. 86 K.C.).
2. Uczestnik/-czka Projektu został poinformowany, iż projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Uczestnik/-czka Projektu został poinformowany, iż projekt jest realizowany zgodnie z zasadą równości szans, równości płci kobiet i mężczyzn oraz zasadą niedyskryminacji (w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami).

§ 8

Zmiana warunków niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego. Sprawy wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla siedziby Projektodawcy.

§ 10



Niniejsza Umowa obowiązuje do dnia ostatecznego rozliczenia Projektu przez Projektodawcę.

§ 11

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
2. Uczestnik/-czka Projektu zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania podpisanej umowy do Projektodawcy, w dniu rozpoczęcia udziału w Projekcie.

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO UMOWY UCZESTNICTWA – OŚWIADCZENIE RODO

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY UCZESTNICTWA – OŚWIADCZENIE EFS+

.....
PROJEKTODAWCA

.....
UCZESTNIK PROJEKTU